

出差申请问题总结(九)

2020-06-29 16:40 - 王宁

状态:	已关闭	开始日期:	2020-06-29
优先级:	普通	计划完成日期:	
指派给:		% 完成:	0%
类别:	107-付款申请和费用报销	预期时间:	0.00 小时
目标版本:		耗时:	5.00 小时

描述

- 取消单据后，状态应该=已完成而不是已取消(如果还没有提交第一次审批，则审批状态应该=未开始)
- 请在“拜访注意事项”下方显示“取消原因”字段

出差申请 /1062

主页 / 差旅和费用报销 / 出差申请

常规	审批记录	附件
联系人电话	+86 15803223835	
基本信息		
状态	已取消	
取消状态	已取消	
审批状态	准备中	
负责人*	E0049 - 李程	
同行人员	-	
拜访时间*?	2020-06-26	
拜访类型*	商务拜访	
事由*?	保定新味康食品配料有限公司事由1	
拜访目的*?	保定新味康食品配料有限公司拜访目的1	
拜访注意事项	保定新味康食品配料有限公司拜访注意事项1	
取消原因		
附加备注		
行程信息		

3. 即使出差申请审批通过了，也可以取消单据（创建人和负责人都可以取消）；在报告提交审批以前，应该都是可以取消的。

4. 这里如果没有对应的错误代码，就把这行去掉

王健
销售部经理

- 主页
- 业务分析
- 报表中心
- 收件箱 999+
- 审批 33
- 活动
- 差旅和费用报销
 - 费用报销申请
 - 出差申请
- 客户管理
- 销售订单
- 新业务
- 产品库
- 采购管理

出差申请 /1063

主页 / 差旅和费用报销 / 出差申请

常规
审批记录
附件

客户

客户* C101659 - 湖北

地址 湖北/荆门/京山
钱场镇经济开发区
CN-中国

联系人* 杨砚

联系人电话 +86 1390107393

基本信息

状态 处理中

取消状态 未取消

审批状态 已批准

负责人* E0049 - 李程

同行人员 -

拜访时间* 2020-06-24

拜访类型* 现场勘察

事由* 湖北神地农业科

拜访目的* 湖北神地农业科

只有出差申请的负责人可以提交出差报告!

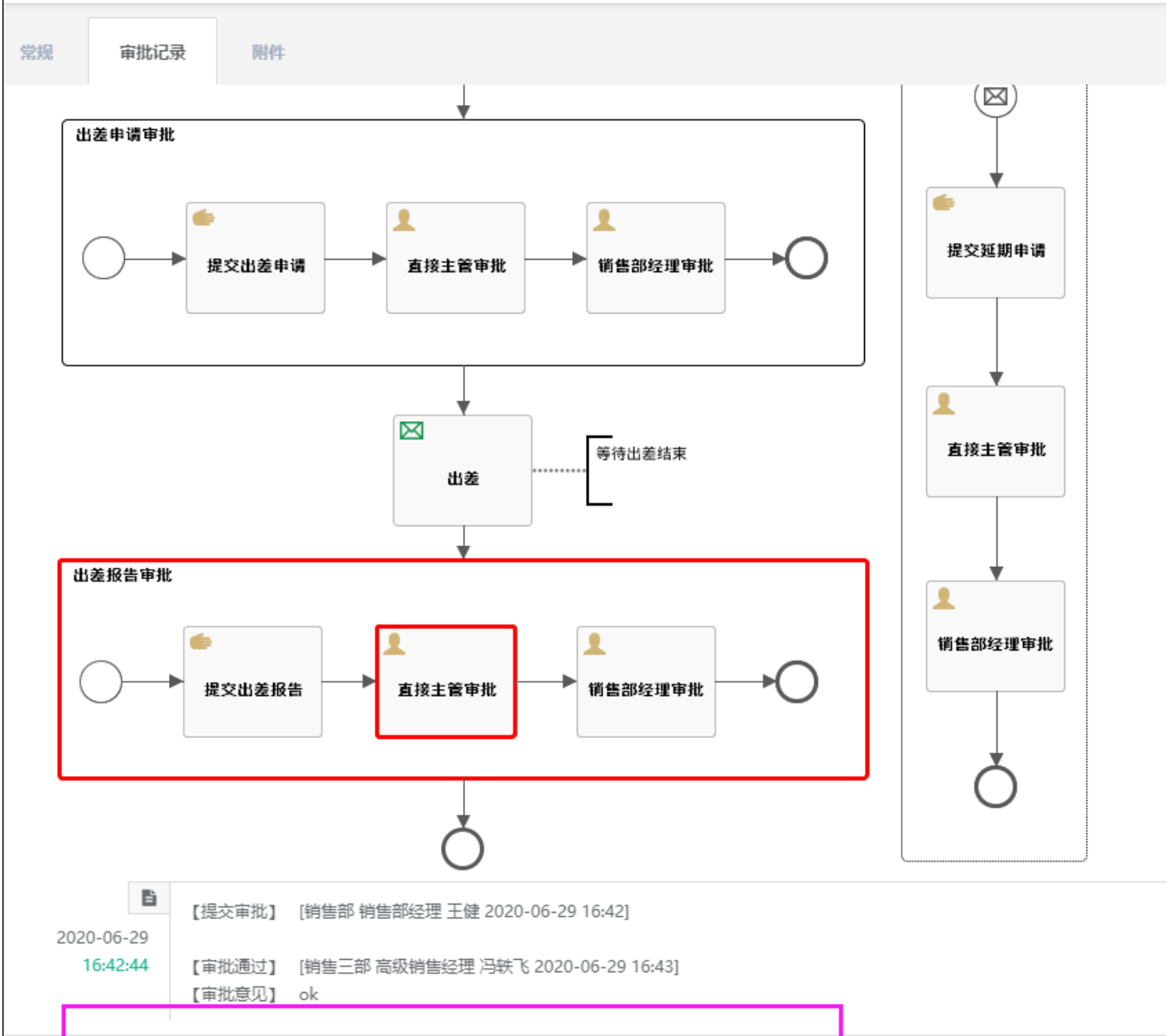
错误代码: null

Copyright © 2016 易通安达. All rights reserved.

5. 审批通过后跳转到审批列表页，刚审批过的出差申请没有实时刷新仍显示未处理中状态
6. KPI 考核区域的“提交审批日期”，指的是报告的提交审批日期，如果还没有提交，这里不应该显示值
7. 报告提交审批以后，“申请延期(1)”按钮应该不再可用
8. 如果是协同类出差，报告提交审批后的第一个审批人应该是创建人，目前的审批流程需要修改
9. 报告提交审批以后，审批页签没有显示对应的文字流程说明

出差申请 /1063

主页 / 差旅和费用报销 / 出差申请



10. “准备中”状态的样式不对，应该是灰色的，且该记录不应该显示在“已完成的出差申请”视图下

出差申请

🏠 主页 / 差旅和费用报销 / 出差申请

已完成的出差申请单

状态	出差申请编号	审批状态	取消状态
准备中	1065	已拒绝	未取消
已完成	1007	已批准	未取消
已完成	1005	已批准	未取消
已完成	1006	已批准	未取消
已取消	14	准备中	已取消

11. 当出差申请的审批被拒绝后，单据状态=准备中，意味着字段像新建时一样，应该是可以编辑的。目前拒绝的单据里字段都编辑不了了。
12. 当列表页视图=已完成的出差申请时，请在列表最后增加一列“完成时间”，值=报告审批通过的时间
13. 列表页的拜访类型、创建人字段，也需要是搜索条件
14. 延期申请提交审批后，单据的审批状态应该=审批中
15. 延期申请提交审批后，审批页签的流程图下方应该有对应的文字描述

出差申请 /1068

客户: C101929 - 益达糖果有限公司

地址: 北京/市辖区/延庆 大兴区黄村镇 CN-中国

联系人: 于小鱼

状态: 处理中

取消状态: 未取消

审批状态: 已批准

负责人: E0011 - 张资伦

同行: -

拜访时间: 2020-06-23

拜访类型: 其他

事由: 123 456 789 0

拜访目的: 益达糖果有限公司拜访目的1

拜访注意事项: -

出差申请 /1068

提交出差申请 → 直接主管审批 → 销售部经理审批 → 出差 → 等待出差结束

出差报告审批: 提交出差报告 → 提交人审批(协同) → 直接主管审批 → 销售部经理审批

提交延期申请 → 直接主管审批 → 销售部经理审批

2020-06-29 19:23:27

- 【提交审批】 [销售二部 高级销售经理 张资伦 2020-06-29 19:23]
- 【审批通过】 [销售三部 高级销售经理 冯跃飞 2020-06-29 19:24]
- 【审批意见】 同意

16. 申请延期的审批被拒绝以后，单据不应该被关闭了，应该回到“出差”那一步，即用户仍可以申请延期或上传报告以及提交审批
17. 出差申请的创建人，对蓝色框里的字段，以及保存、提交按钮和附件页签有编辑权限；负责人对粉色框里字段，以及保存、提交按钮和附件页签有编辑权限

● 出差申请 /1070

保存 取消 提交 返回

主页 / 差旅和费用报销 / 出差申请

常规 审批记录 附件

客户* C101811 - 埃克森美孚(天津)石油有限公司

地址 天津/市辖区/塘沽
新港南港路2486号
CN-中国

联系人* 王学森

联系人电话 +86 15922102085

基本信息

状态 准备中

取消状态 未取消

审批状态 准备中

负责人* E0048 - 刘羽

同行人员 -

拜访时间* 2020-06-30

拜访类型* 现场勘察

事由* NA

拜访目的* NA2

拜访注意事项

注释

附加备注

行程信息

报告上传* 上传 申请延期(1)

报告截止日期* 2020-07-07

申请延期原因

KPI考核

提交审批日期*

超期提交天数

超期扣降比率*

协同评分 一分 二分 三分

协同评分描述

创建信息

创建人 E0011-张资伦

创建时间 2020-06-29 19:40

更改人 E0011-张资伦

更改时间 2020-06-29 19:40

+ 添加行 - 删除

行号	开始日期*	交通工具*	出发城市*	目的城市*	备注
----	-------	-------	-------	-------	----

历史记录

#1 - 2020-06-29 16:41 - 王宁

- 描述 已更新。

#2 - 2020-06-29 16:53 - 王宁

- 文件 出差申请_提交报告错误提示.png 已添加

- 描述 已更新。

#3 - 2020-06-29 17:00 - 于远航

- 文件 审批通过未实时刷新.png 已添加

- 文件 审批通过.png 已添加

- 描述 已更新。

#4 - 2020-06-29 17:11 - 王宁

- 文件 出差申请_提交报告审批流程.png 已添加

- 描述 已更新。

#5 - 2020-06-29 17:13 - 王宁

- 描述 已更新。

#6 - 2020-06-29 17:24 - 王宁

- 文件 出差申请_准备中.png 已添加

- 描述 已更新。

#7 - 2020-06-29 19:11 - 王宁

- 描述 已更新。

#8 - 2020-06-29 19:29 - 王宁

- 文件 出差申请_延期.png 已添加

- 描述 已更新。

#9 - 2020-06-29 19:38 - 王宁

- 描述 已更新。

#10 - 2020-06-29 19:49 - 王宁

- 文件 出差申请_编辑权限.png 已添加

- 描述 已更新。

#11 - 2020-06-30 18:12 - 晨魏

- 状态从 新建 变更为 已解决

#12 - 2020-06-30 22:49 - 王宁

除了第16条和超期提交天数超期扣除比率没有测以外，其他都修复了

#13 - 2020-07-02 19:44 - 王宁

- 状态从 已解决 变更为 已关闭

验证，已修复。

文件

出差申请_取消原因.png	46.5 KB	2020-06-29	王宁
出差申请_提交报告错误提示.png	72.3 KB	2020-06-29	王宁
审批通过未实时刷新.png	57.4 KB	2020-06-29	于远航
审批通过.png	50.4 KB	2020-06-29	于远航
出差申请_提交报告审批流程.png	58.5 KB	2020-06-29	王宁
出差申请_准备中.png	24.4 KB	2020-06-29	王宁
出差申请_延期.png	109 KB	2020-06-29	王宁
出差申请_编辑权限.png	92.9 KB	2020-06-29	王宁